



**FINANSINIŲ NUSIKALTIMŲ TYRIMO TARNYBOS  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS PATVIRTINIMO**

2024 m. vasario 9 d. Nr. V-24  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 54 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 19 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 140 straipsnio 3 dalimi:

1. T v i r t i n u pridedamus:
  - 1.1. Pareigūnų darbo apmokėjimo tvarkos aprašą;
  - 1.2. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo apmokėjimo tvarkos aprašą;
  - 1.3. Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą;
  - 1.4. Pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijus.
  - 1.5. Skatinimų ir apdovanojimų sąrašą.
2. N u s t a t a u , kad:
  - 2.1. Pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos koeficientai perskaičiuojami pareigūno ar valstybės tarnautojo gautą pareiginę algą, o darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, – pareiginės algos pastoviąją dalį padalijant iš Lietuvos Respublikos pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio nustatymo ir asignavimų darbo užmokesčiui perskaičiavimo įstatyme nustatyto pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio. Apskaičiuotas pareiginės algos koeficientas apvalinamas iki šimtųjų dalių darbuotojo naudai. Jeigu skaitmuo po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra didesnis už 0, prie paskutinio skaitmens pridedamas vienetas.
  - 2.2. Pareigūnų, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo užmokestis pagal šio įsakymo 1 punktu patvirtintą Pareigūnų darbo apmokėjimo tvarkos aprašą ir Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo apmokėjimo tvarkos aprašą apskaičiuojamas nuo 2024 m. sausio 1 d.
3. S k e l b i u įsakymą Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje.

Direktorius

Rolandas Kiškis

Parengė

S. Švambarienė,  
J. Kairienė  
2024-02-

**PATVIRTINTA**

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos  
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario  
9 d. įsakymu Nr. V-24

**PAREIGŪNŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS****I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pareigūnų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) pareigūnų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą, pareigybių vertinimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus bei jų aprašymą, pareiginės algos koeficientų intervalus, pareiginės algos koeficientų nustatymo, didinimo ir mažinimo atvejus bei sąlygas, priemokų, skatinimų ir apdovanojimų skyrimo pagrindus ir kriterijus bei kitus su pareigūnų darbo užmokesčiu susijusius klausimus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto (toliau – Statutas) 54 straipsnio 4 dalimi ir Vidaus tarnybos sistemos pareigūnų darbo apmokėjimo sistemos gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 12 d. įsakymu Nr. 1V-54 „Dėl Vidaus tarnybos sistemos pareigūnų darbo apmokėjimo sistemos gairių patvirtinimo“ (toliau – Gairės).

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Statute ir Gairėse vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS  
PAREIGYBIŲ GRUPIŲ IR LYGIŲ (PAKOPŲ) STRUKTŪRA**

4. Darbo apmokėjimo sistemos pagrindas yra Tarnybos Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra, patvirtinta Tarnybos direktoriaus įsakymu. Ši struktūra sudaroma įvertinus visas Tarnybos pareigybes ir suskirsčius jas į grupes (išlaikant pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumą nuo aukščiausios – 1-os iki žemiausios – 6-os) ir lygius (nuo žemiausio – 1-o iki aukščiausio – 3-io), vadovaujantis Tarnybos pasirinktais pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijais, patvirtintais Tarnybos direktoriaus įsakymu.

5. Tarnybos pareigybės suskirstytos į grupes ir lygius lyginant jas tarpusavyje, atsižvelgiant į Tarnybos pasirinktus pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijus, kurie parengti vadovaujantis Gairių 9 punkte nustatytais kriterijais, atsižvelgiant į Tarnybos specifiką. Kriterijų reikšmės vertinamos nuo 1 iki 4 įverčių (balų). Mažiausias įvertis yra 1, didžiausias – 4. Atsižvelgiant į surinktų balų sumą pareigybės gali būti paskirstomos į 3, 2 arba 1 lygį. Aukščiausias yra 3 pareigybės lygis, žemiausias – 1.

6. Pareigybėms skirstyti į grupes ir lygius (pakopas) Tarnybos direktoriaus įsakymu sudaroma darbo apmokėjimo sistemos nustatymo darbo grupė (toliau – Darbo grupė).

7. Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra gali būti keičiama dėl Tarnyboje vykstančių struktūrinių pertvarkų, darbo organizavimo pokyčių (pavyzdžiui, atitinkamoms pareigybėms priskiriant naujas funkcijas, dėl kurių būtina peržiūrėti jų pozicijas Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje, arba įsteigiant naujas, atitinkamas Tarnyboje neturinčias, pareigybes) ar kitų objektyvių faktorių, sudarančių poreikį atlikti Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūros korekcijas.

### **III SKYRIUS**

#### **PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ INTERVALŲ NUSTATYMAS**

8. Kiekvienai pareigybių grupei ir lygiui (pakopai) nustatomos pareiginės algos koeficientų minimali, maksimali ir vidurinė reikšmės (toliau – koeficientų intervalas).

9. Pareigūnų pareiginės algos koeficientų intervalai tvirtinami Tarnybos direktoriaus įsakymu.

10. Pareigūno pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Statuto priede.

11. Pareigūno pareiginės algos maksimalus koeficientas negali viršyti Tarnybos direktoriaus pareiginės algos maksimalaus koeficiento dydžio, nustatyto Statuto priede, ir didžiausio pareiginės algos koeficiento dydžio, nustatyto Gairių priede atitinkamai pareigybių grupei. Pareigūnui nustatytas pareiginės algos koeficientas gali viršyti didžiausią atitinkamai pareigybių grupei nustatytą pareiginės algos koeficientą tik Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto pakeitimo įstatymo Nr. XIV-2404 2 straipsnio 26 dalyje nustatytais atvejais.

12. Jei nustatant ar keičiant Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą pareigūnui nustatytas pareiginės algos koeficientas viršija Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytą didžiausią pareiginės algos koeficientą arba nesiekia Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatyto mažiausio pareiginės algos koeficiento, tačiau yra ne mažesnis negu Statuto priede atitinkamai pareigybių grupei nustatytas mažiausias pareiginės algos koeficientas, tam pareigūnui nustatomas individualus pareiginės algos koeficientas, kuris gali nesutapti su Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra, tol, kol pareigūnas eina tas pačias pareigas Tarnyboje arba kol šiam pareigūnui nustatytas pareiginės algos koeficientas pateks į Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytą pareiginės algos koeficientų intervalą.

13. Pasikeitus Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintam minimaliosios mėnesinės algos dydžiui, Statute nustatytiems minimaliųjų pareiginės algos koeficientų dydžiams, Tarnybai skiriamiems valstybės biudžeto asignavimams darbo užmokesčiui, Tarnybai priskirtoms funkcijoms ar darbo rinkos sąlygoms, Darbo grupė įvertina pareigūnų pareigybių pareiginės algos koeficientų intervalų peržiūrėjimo ir pakeitimo poreikį. Esant tokiam poreikiui, inicijuojami atitinkami darbo apmokėjimo sistemos pakeitimai.

### **IV SKYRIUS**

#### **PAREIGŪNŲ PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMAS IR KEITIMAS**

14. Pareigūnų pareiginė alga perskaičiuojama vadovaujantis Tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtinta Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra ir konkrečioms pareigybėms pagal grupes ir lygius (pakopas) nustatytais pareiginės algos koeficientų intervalais. Pareigūnams, kurių pareiginės algos koeficientas yra žemesnis nei Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, nustatomas Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, išskyrus atvejus, jei skirtumas yra didesnis nei 0,18 pareiginės algos koeficiento. Šiuo atveju nustatomas 0,18 didesnis pareiginės algos koeficientas.

15. Skiriant į pareigas arba Statuto 83 str. nustatytais atvejais grąžinant į vidaus tarnybą, pareigūnui nustatoma pareiginė alga atsižvelgiant į atitinkamai pareigybių grupei ir lygiui (pakopai) Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje nustatytą pareiginės algos koeficientą, taikant ne didesnę negu maksimalus ir ne mažesnę negu minimalus tam pareigybių lygiui nustatytą pareiginės algos koeficientą.

16. Pareigūnui, paskirtam į aukštesnes pareigas tarnybinės veiklos vertinimo ar atrankos būdu, taip pat pareigūnui perkeltam į kitas pareigūno pareigas tarnybinio būtinumo atveju, Statuto 31 str. 1 ir 2 dalyje nustatyta tvarka pareiginė alga nustatoma taikant ne mažiau kaip 0,12 ir ne daugiau kaip 0,18 didesnę pareiginės algos koeficientą, negu jam iki paskyrimo arba perkėlimo buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnę negu Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų)

struktūroje atitinkamai pareigybei ir jos lygiui nustatyta minimalų pareiginės algos koeficientą.

17. Pareigūnui, perkeliama ar laikinai perkeliama į lygiavertes:

17.1. to paties lygio (pakopos) pareigas, nustatoma tokio pat dydžio kaip buvusi iki perkėlimo pareiginė alga;

17.2. aukštesnio lygio (pakopos) pareigas, nustatomas tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytas minimalus koeficientas, o jeigu jo turimas koeficientas viršija Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamam pareigybei lygiui (pakopai) nustatyta minimalų pareiginės algos koeficientą, nustatomas 0,06 didesnis pareiginės algos koeficientas.

18. Darbo grupė nagrinėja Tarnybos struktūrinių padalinių vadovų raštiškus motyvuotus pasiūlymus dėl didesnių nei šio Aprašo 16–17 p. numatytų pareiginės algos koeficientų nustatymo ir pasiūlymus dėl pareigūnų perkėlimo į tos pačios pareigybių grupės aukštesnio lygio pareigas.

19. Perkeliama ar laikinai perkeliama iš pareigūno, neturinčio pavaldžių asmenų, pareigų į lygiavertes pareigūno, turinčio pavaldžių asmenų, pareigas pareigūnui pareiginė alga nustatoma atsižvelgiant į Koeficiento dydžio nustatymo kriterijus, taikant ne mažiau kaip 0,12 didesnę pareiginės algos koeficientą, negu jam iki perkėlimo buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau neviršijant Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tai pareigybei nustatyto didžiausio pareiginės algos koeficiento.

20. Statuto 30 straipsnio 1 dalyje, 31 straipsnio 4 dalyje, 34 straipsnio 1 dalies 2, 3, 7 ir 8 punktuose nustatytais atvejais perkeltam į žemesnes pareigas pareigūnui pareiginė alga nustatoma taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, negu iki perkėlimo jam buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnę negu minimalus ir ne didesnę negu maksimalus Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tam pareigybės lygiui nustatytas pareiginės algos koeficientas (suvienodinti minimalus ir maksimalus).

21. Statuto 31 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatyta tvarka į žemesnes pareigūno pareigas perkeltam pareigūnui nustatoma ne mažesnė kaip jo iki perkėlimo gauta pareiginė alga.

22. Statuto 34 straipsnio 1 dalies 1, 4, 5 ir 6 punktuose nustatytais atvejais perkeltam į žemesnes pareigas pareigūnui pareiginė alga nustatoma taikant 0,06 mažesnę pareiginės algos koeficientą, negu iki perkėlimo jam buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne didesnę negu maksimalus ir ne mažesnę negu minimalus Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tai pareigybei nustatytas pareiginės algos koeficientas.

22<sup>1</sup>. Tarnybos struktūrinio padalinio vadovas, atsižvelgdamas į Pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijus, motyvuotu tarnybiniu pranešimu gali siūlyti Tarnybos direktoriui padidinti pavaldžių pareigūnų pareiginės algos koeficientus ne daugiau kaip 0,18 koeficiento.

*Papildyta punktu:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

23. Tarnybos direktorius, atsižvelgdamas į skirtus valstybės biudžeto asignavimus darbo užmokesčiui ir Darbo grupės siūlymus bei siekdamas įgyvendinti pareigūnų darbo apmokėjimo sistemos nuostatas, gali priimti sprendimą dėl pareigūnų pareiginės algos koeficientų padidinimo ne daugiau kaip 0,18 koeficiento.

24. Tarnybinės veiklos vertinimo komisijai įvertinus pareigūno tarnybinę veiklą kaip viršijančią lūkesčius, pareigūnui gali būti nustatytas ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 didesnis pareiginės algos koeficientas pagal Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tam pareigybės lygiui nustatyta pareiginės algos koeficientų intervalą, tačiau neviršijant tam pareigybės lygiui nustatyto maksimalaus pareiginės algos koeficiento.

25. Tarnybinės veiklos vertinimo komisijai įvertinus pareigūno tarnybinę veiklą kaip iš dalies atitinkančią lūkesčius, pareigūnui gali būti nustatytas 0,06 mažesnis pareiginės algos koeficientas pagal Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tam pareigybės lygiui nustatyta pareiginės algos koeficientų intervalą, tačiau ne mažesnę negu tam pareigybės lygiui nustatyta minimalus pareiginės algos koeficientą.

26. Pareigūnams, kurių tarnybinė veikla 3 metus iš eilės įvertinama kaip viršijanti lūkesčius,

bent vieną kartą per 3 metus nustatomas 0,06 didesnis pareiginės algos koeficientas, išskyrus atvejus, kai pareigūnui nustatytas jo pareigybės lygio maksimalus pareiginės algos koeficientas pagal Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą.

27. Kai pareigūno priedas už tarnybos Lietuvos valstybei stažą yra pasiekęs arba viršija 20 procentų jo pareiginės algos dydžio, pareiginės algos koeficientas kasmet didinamas nuo 0,77 iki 0,84 procento už kiekvienus kitus tarnybos statutinėse įstaigose metus, neviršijant didžiausio pareiginės algos koeficiento dydžio, nustatyto Gairių priede atitinkamai pareigybių grupei, ir neviršijant Gairių priede nustatyto didžiausio rekomenduojamo darbo užmokesčio.

28. Pareigūno pareiginės algos koeficiento padidinimo dydis procentais D, kuriuo kasmet didinamas pareigūno pareiginės algos koeficientas už kiekvienus tarnybos metus, priklauso nuo pareigūno gaunamo priedo už tarnybos Lietuvos valstybei stažą dydžio procentais ir apskaičiuojamas pagal formulę:

$$D = 1 / (1 + PS / 100), \text{ kur:}$$

PS – pareigūno gaunamo priedo už tarnybos Lietuvos valstybei stažą dydis procentais; gautas dydis D apvalinamas iki šimtųjų dalių (iki dviejų skaitmenų po kablelio);

pareigūno pareiginės algos koeficiento padidinimas P apskaičiuojamas pagal formulę:

$$P = PA * D / 100, \text{ kur:}$$

PA – pareigūnui nustatytas pareiginės algos koeficientas; gautas dydis P apvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio darbuotojo naudai. Jeigu skaitmuo po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra didesnis už 0, prie paskutinio skaitmens pridedamas vienetasis.

*Punkto pakeitimai:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

*28<sup>1</sup>. Neteko galios nuo 2026-02-02*

*Punkto naikinimas:*

*Nr. V-36, 2026-02-02*

## **V SKYRIUS PRIEMOKOS, SKATINIMAI IR APDOVANOJIMAI**

29. Pareigūnams skiriamos priemokos ir jų dydžiai pateikiami šio Aprašo priede.

30. Priemokos pareigūnams gali būti skiriamos Priemokų skyrimo ir mokėjimo Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbuotojams tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2017 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-189 „Dėl Priemokų skyrimo ir mokėjimo Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbuotojams tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

31. Priemokos mokamos iš Tarnybos sutaupyto asignavimų, skirtų darbo užmokesčiui.

32. Pareigūnų skatinimų ir apdovanojimų sąrašas patvirtintas Tarnybos direktoriaus įsakymu.

33. Už nepriekaištingą tarnybinių pareigų atlikimą pareigūnai gali būti skatinami Skatinimo ir apdovanojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2020 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-70 „Dėl Skatinimo ir apdovanojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

*Punkto pakeitimai:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

33<sup>1</sup>. Už pasiekimus ir indėlių į Tarnybos veiklos rezultatus, įsitraukimą į darbą, organizacinės kultūros stiprinimą pareigūnai gali būti skatinami vadovaujantis kitais teisės aktais, kuriuose reglamentuojamas pareigūnų skatinimas.

*Papildyta punktu:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

*Punkto pakeitimai:*

*Nr. V-7, 2025-01-13*

## **VI SKYRIUS VIRŠVALANDINIO DARBO BEI DARBO POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS APMOKĖJIMAS**

34. Pareigūnams už viršvalandinį darbą, darbą naktį, darbą poilsio ar švenčių dieną apmokama vadovaujantis Viršvalandinio darbo, darbo naktį, darbo poilsio ar švenčių dieną organizavimo ir atsiskaitymo už jį tvarkos aprašu, patvirtintu Tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Viršvalandinio darbo, darbo naktį, darbo poilsio ar švenčių dieną organizavimo ir atsiskaitymo už jį tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Darbo ir poilsio laiko apskaitos tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-52 „Dėl Darbo ir poilsio laiko apskaitos tvarkos aprašo, patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

35. Šis Aprašas yra pagrindinis Tarnybos vidinis teisės aktas, kuriuo vadovaujantis Tarnyboje pareigūnams organizuojamas apmokėjimas už darbą.

36. Po informavimo ir konsultavimosi su Tarnybos darbo Taryba ir profesine sąjunga Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka, tvirtinamas ir keičiamas Tarnybos direktoriaus įsakymu.

37. Tarnybos darbo apmokėjimo sistema peržiūrima ir gali būti keičiama įvertinus Tarnybai skiriamą finansavimą darbo užmokesčiui, struktūrinius pertvarkymus, pokyčius darbo rinkoje ir kitas objektyvias aplinkybes, bet ne rečiau kaip kartą per 3 metus, įvykdžius informavimo ir konsultavimo procedūras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

38. Šis Aprašas skelbiamas viešai Tarnybos interneto svetainėje.

---

**PAREIGŪNAMS SKIRIAMŲ PRIEMOKŲ IR JŲ DYDŽIŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Priemokos rūšys	Priemokos dydis
1.	<b>Už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą *</b>	
1.1.	<p><b><i>Už papildomų užduočių atlikimą, kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos (papildomos užduotys pareigūnui turi būti suformuluotos raštu):</i></b></p> <p>A) kai pavedamos atlikti nesudėtingos ar vidutinio sudėtingumo užduotys, dėl ko laikinai viršijamas įprastas darbo krūvis;</p> <p>B) pavedamos atlikti intensyvios ar sudėtingos užduotys, dėl ko viršijamas įprastas darbo krūvis;</p> <p>C) už dalyvavimą projektinėje veikloje;</p> <p>D) už mentorystės proceso (adaptacijos ir / ar studentų praktikos) dalyvio kuravimą;</p> <p><i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i></p> <p>E) už dėstymą;</p> <p>F) kai pavedama laikinai atlikti kito pareigūno funkcijas, priemoką mokant už visą pavadavimo laikotarpį (kai pavadavimo funkcija nėra nustatyta darbuotojo pareigybės aprašyme);</p> <p><i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i></p> <p>G) pavedama laikinai atlikti laisvai pareigybei nustatytas funkcijas, priemoką mokant už visą pavadavimo laikotarpį.</p> <p><i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i></p>	<p>A) skiriama ne didesnė kaip 15 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>B) skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>C) skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka (atsižvelgiama į projekto sąlygas);</p> <p>D) skiriama 10 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>E) skiriama ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>F) skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>G) skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka. Priemoka gali būti skiriama keliems pareigūnams, bet ne mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio kiekvienam pareigūnui.</p>
1.2.	<p><b><i>Už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės:</i></b></p> <p>A) kai pavedamos atlikti nesudėtingos ar vidutinio sudėtingumo užduotys, dėl ko laikinai viršijamas įprastas darbo krūvis;</p> <p>B) kai pavedamos atlikti intensyvios ar sudėtingos užduotys, dėl ko viršijamas įprastas darbo krūvis;</p> <p>C) kai pavedama laikinai atlikti kito pareigūno funkcijas (kai pavadavimo funkcija yra nustatyta darbuotojo pareigybės aprašyme).</p> <p><i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i></p>	<p>A) skiriama ne didesnė kaip 15 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>B) skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka;</p> <p>C) skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.</p>

<b><i>Kai pareigūnui siūloma skirti priemoką už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą pagal du ar daugiau nurodytus pagrindus, nustatomas priemokos dydis pagal kiekvieną iš šių pagrindų ir skiriama viena priemoka, kurios dydis yra šių priemokų dydžių suma, tačiau ne didesnė kaip 50 proc. pareigūno pareiginės algos.</i></b>		
2.	<b>Už tarnybos specifiką*</b>	
2.1.	Už darbą, kai atliekamos ypatingos psichologinės ir fizinės ištvermės reikalaujančios užduotys.	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
2.2.	Už darbą, reikalaujantį didelės atsakomybės, kai pavedamoms atlikti užduotims reikalinga ypač aukšta kvalifikacija ir yra laikino pobūdžio.	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
<b><i>Kai pareigūnui siūloma skirti priemoką už tarnybos specifiką pagal abu nurodytus pagrindus, nustatomas priemokos dydis pagal kiekvieną iš šių pagrindų ir skiriama viena priemoka, kurios dydis yra šių priemokų dydžių suma, tačiau ne didesnė kaip 50 proc. pareigūno pareiginės algos.</i></b>		
<b><i>* Už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą ir už tarnybos specifiką skiriamų priemokų suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos dydžio (Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 57 str. 2 d.).</i></b>		
3.	<b><i>Priemoka darbo rinkoje trūkstant atitinkamų profesijų darbuotojų</i></b>	
3.1.	Priemoka skiriama atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytą atskirų profesijų, kurių darbuotojų trūksta Lietuvoje, sąrašą.	Skiriamos priemokos dydis negali viršyti 100 procentų pareiginės algos dydžio (Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto 57 str. 2 d.).

**PATVIRTINTA**

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-24

**VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTĮ, DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS****I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį (toliau kartu – darbuotojai), pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą, pareigybių vertinimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus bei jų aprašymą, pareiginės algos koeficientų intervalus, pareiginės algos koeficiento nustatymo, didinimo ir mažinimo atvejus ir sąlygas, priemonių, skatinimų ir apdovanojimų skyrimo pagrindus ir kriterijus bei kitus su darbuotojų darbo užmokesčiu susijusius klausimus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu (toliau – Darbo apmokėjimo įstatymas), Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir atsižvelgiant į Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Valstybės tarnybos įstatyme, Darbo apmokėjimo įstatyme ir Darbo kodekse.

**II SKYRIUS  
PAREIGYBIŲ GRUPIŲ IR LYGIŲ (PAKOPŲ) STRUKTŪRA**

4. Darbo apmokėjimo sistemos pagrindas yra Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra, patvirtinta Tarnybos direktoriaus įsakymu. Ši struktūra sudaroma įvertinus visas esamas Tarnybos pareigybes ir suskirsčius jas į grupes (išlaikant pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumą nuo aukščiausios – 1-os iki žemiausios – 6-os) ir lygius (nuo žemiausio – 1-o iki aukščiausio – 3-io), vadovaujantis Tarnybos pasirinktais pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijais, patvirtintais Tarnybos direktoriaus įsakymu.

5. Tarnybos pareigybės suskirstytos į grupes ir lygius (pakopas) lyginant jas tarpusavyje, atsižvelgiant į Tarnybos pasirinktus pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijus, kurie parengti vadovaujantis Rekomendacijų 9.2 papunktyje nustatytais kriterijais, atsižvelgiant į Tarnybos specifiką. Kriterijų reikšmės vertinamos nuo 1 iki 4 įverčių (balų). Mažiausias įvertis yra 1, didžiausias – 4. Atsižvelgiant į surinktų balų sumą pareigybės gali būti paskirstomos į 3, 2 arba 1 lygį (pakopą). Aukščiausias yra 3 pareigybės lygis (pakopa), žemiausias – 1.

6. Pareigybėms skirstyti į grupes ir lygius (pakopas) Tarnybos direktoriaus įsakymu

sudaroma darbo apmokėjimo sistemos nustatymo darbo grupė (toliau – Darbo grupė).

7. Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra gali būti keičiama dėl Tarnyboje vykšančių struktūrinių pertvarkų, darbo organizavimo pokyčių (pavyzdžiui, atitinkamoms pareigybėms priskiriant naujas funkcijas, dėl kurių būtina peržiūrėti jų pozicijas Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje, arba įsteigiant naujas, atitinkamas Tarnyboje neturinčias, pareigybes) ar kitų objektyvių faktorių, sudarančių poreikį atlikti Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūros korekcijas.

### **III SKYRIUS**

#### **PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ INTERVALŲ NUSTATYMAS**

8. Kiekvienai pareigybių grupei ir lygiui (pakopai) nustatomos pareiginės algos koeficientų minimali, maksimali ir vidurinė reikšmės (toliau – koeficientų intervalas).

9. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareiginės algos koeficientų intervalai patvirtinti Tarnybos direktoriaus įsakymu.

10. Valstybės tarnautojo pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede. Darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Darbo apmokėjimo įstatymo 1 priede ir mažesnis negu 1,1 Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos.

11. Valstybės tarnautojo ir darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareiginės algos maksimalus koeficientas negali viršyti Tarnybos direktoriaus pareiginės algos maksimalaus koeficiento dydžio.

12. Jei nustatant ar keičiant Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą nustatytas valstybės tarnautojui ar darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, pareiginės algos koeficientas viršija Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytą didžiausią pareiginės algos koeficientą arba nesiekia Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatyto mažiausio pareiginės algos koeficiento, tačiau yra ne mažesnis negu Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede ar Darbo apmokėjimo įstatymo 1 priede atitinkamai pareigybių grupei nustatytas mažiausias pareiginės algos koeficientas, tam valstybės tarnautojui ar darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, nustatomas individualus pareiginės algos koeficientas, kuris gali nesutapti su Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra, tol, kol valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, eina tas pačias pareigas Tarnyboje arba kol šiam valstybės tarnautojui ar darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, nustatytas pareiginės algos koeficientas pateks į Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytą pareiginės algos koeficientų intervalą.

13. Pasikeitus Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintam minimaliosios mėnesinės algos dydžiui, Valstybės tarnybos įstatyme ar Darbo apmokėjimo įstatyme nustatytiems minimaliųjų pareiginės algos koeficientų dydžiams, Tarnybai skiriamiems valstybės biudžeto asignavimams darbo užmokesčiui, Tarnybai priskirtoms funkcijoms ar darbo rinkos sąlygoms, Darbo grupė įvertina valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareigybių pareiginės algos koeficientų intervalų peržiūrėjimo ir pakeitimo poreikį. Esant tokiam poreikiui, inicijuojami atitinkami Darbo apmokėjimo sistemos pakeitimai.

14. Kai yra būtinybė ir kai išskirtinių kompetencijų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį (pvz., pareigybė yra susijusi su itin siaurų, specifinių kompetencijų, žinių turėjimu) pasiūla darbo rinkoje yra itin ribota, galimas nukrypimas nuo pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijų ir pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumo.

Tokiems valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, nustatytas pareiginės algos koeficientas gali būti didinamas iki 100 procentų, tačiau neviršijant Tarnybos direktoriaus pareiginės algos maksimalaus koeficiento dydžio.

15. Darbo grupė nagrinėja Tarnybos struktūrinių padalinių vadovų raštiškus motyvuotus pasiūlymus dėl pareiginės algos koeficiento padidinimo šio Aprašo 14 p. nustatytais atvejais.

#### **IV SKYRIUS**

##### **VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMAS IR KEITIMAS**

16. Valstybės tarnautojų pareiginė alga perskaičiuojama vadovaujantis Tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtinta Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra ir konkrečioms pareigybėms pagal grupes ir lygius (pakopas) nustatytais pareiginės algos koeficientų intervalais. Valstybės tarnautojams, kurių pareiginės algos koeficientas yra mažesnis nei Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, nustatomas Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, išskyrus atvejus, jei skirtumas yra didesnis nei 0,18 pareiginės algos koeficiento. Šiuo atveju nustatomas 0,18 didesnis pareiginės algos koeficientas.

17. Skiriant į pareigas valstybės tarnautoją, pareiginė alga nustatoma atsižvelgiant į atitinkamai pareigybių grupei ir lygiui (pakopai) Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje nustatytą pareiginės algos koeficientą, taikant ne didesnę negu maksimalus ir ne mažesnę negu minimalus tam pareigybių lygiui nustatytą pareiginės algos koeficientą.

18. Valstybės tarnautojui, perkeliama ar laikinai perkeliama į aukštesnes pareigas, pareiginė alga nustatoma taikant ne mažiau kaip 0,12 ir ne daugiau kaip 0,18 didesnę pareiginės algos koeficientą, negu buvo jam iki perkėlimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, ir ne mažesnę negu Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybės grupei ir lygiui (pakopai) nustatytą minimalų pareiginės algos koeficientą, neviršijant tai pareigybės grupei ir lygiui (pakopai) nustatyto maksimalaus pareiginės algos koeficiento.

19. Valstybės tarnautojui, perkeliama ar laikinai perkeliama į lygiavertes:

19.1. to paties lygio (pakopos) pareigas, nustatoma tokio paties dydžio kaip buvusi iki perkėlimo pareiginė alga;

19.2. aukštesnio lygio (pakopos) pareigas, nustatomas tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytas minimalus koeficientas, o jeigu jo turimas koeficientas viršija Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytą minimalų pareiginės algos koeficientą, nustatomas 0,06 didesnis pareiginės algos koeficientas.

20. Darbo grupė nagrinėja Tarnybos struktūrinių padalinių vadovų raštiškus motyvuotus pasiūlymus dėl didesnių nei Aprašo 18–19 p. numatytų pareiginės algos koeficientų nustatymo ir pasiūlymus dėl valstybės tarnautojų perkėlimo ar laikino perkėlimo į tos pačios pareigybių grupės aukštesnio lygio pareigas.

21. Atkuriančiam statusą valstybės tarnautojui nustatoma ne mažesnė pareiginė alga, negu buvo jam nustatyta iki atsistatydinimo iš pareigų.

22. Perkeliama į žemesnes pareigas valstybės tarnautojui pareiginė alga nustatoma taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, negu iki perkėlimo jam buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne didesnę negu didžiausias ir ne mažesnę negu mažiausias Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių struktūroje tam pareigybės lygiui nustatytas pareiginės algos koeficientas.

23. Laikinai perkeliama į žemesnes pareigas valstybės tarnautojui nustatoma iki perkėlimo

buvusi jo pareiginė alga.

24. Jei valstybės tarnautojo tarnybinė veikla vertinimo metu įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, valstybės tarnautojui gali būti nustatytas ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 didesnis pareiginės algos koeficientas pagal Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytą pareiginės algos koeficientų intervalą, tačiau neviršijantį tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatyto maksimalaus pareiginės algos koeficiento.

25. Jei valstybės tarnautojo tarnybinė veikla vertinimo metu įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, valstybės tarnautojui gali būti nustatytas 0,06 mažesnis pareiginės algos koeficientas pagal Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytą pareiginės algos koeficientų intervalą, tačiau ne mažesnę negu tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas. Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

26. Valstybės tarnautojui, kurio tarnybinė veikla 3 metus iš eilės įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, bent vieną kartą per 3 metus nustatomas 0,06 didesnis pareiginės algos koeficientas, išskyrus atvejus, kai jam jau nustatytas jo pareigybės lygio (pakopos) maksimalus pareiginės algos koeficientas pagal Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūrą.

## **V SKYRIUS**

### **DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTĮ, PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMAS IR KEITIMAS**

27. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareiginė alga perskaičiuojama vadovaujantis Tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtinta Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūra ir konkrečioms pareigybėms pagal grupes ir lygius (pakopas) nustatytais pareiginės algos koeficientų intervalais. Darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, kurių pareiginės algos koeficientas yra mažesnis nei Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, nustatomas Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, išskyrus atvejus, jei skirtumas yra didesnis nei 0,18 pareiginės algos koeficiento. Šiuo atveju nustatomas 0,18 didesnis pareiginės algos koeficientas.

28. Priimant į darbą darbuotoją, dirbantį pagal darbo sutartį, pareiginė alga nustatoma atsižvelgiant į atitinkamai pareigybių grupei ir lygiui (pakopai) Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje nustatytą pareiginės algos koeficientą, taikant ne didesnę negu maksimalus ir ne mažesnę negu minimalus tam pareigybių lygiui nustatytą pareiginės algos koeficientą.

29. Darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, perkeliama į kitas:

29.1. to paties lygio (pakopos) pareigas, nustatoma tokio pat dydžio kaip buvusi iki perkėlimo pareiginė alga;

29.2. aukštesnės pareigybių grupės lygio (pakopos) pareigas, pareiginė alga nustatoma taikant ne mažiau kaip 0,12 ir ne daugiau kaip 0,18 didesnę pareiginės algos koeficientą, negu jam iki perkėlimo buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnę negu Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei ir jos lygiui nustatytą minimalų pareiginės algos koeficientą;

29.3. tos pačios pareigybių grupės aukštesnio lygio (pakopos) pareigas, nustatomas tam pareigybės lygiui (pakopai) nustatytas minimalus koeficientas, o jeigu jo turimas koeficientas viršija Darbuotojų pareigybių grupių ir lygių (pakopų) struktūroje atitinkamai pareigybei nustatytą minimalų pareiginės algos koeficientą, nustatomas 0,06 didesnis pareiginės algos koeficientas;

30. Darbo grupė nagrinėja Tarnybos struktūrinių padalinių vadovų raštiškus motyvuotus pasiūlymus dėl didesnių nei šio Aprašo 29 p. numatytų pareiginės algos koeficientų nustatymo ir pasiūlymus dėl darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, perkėlimo į aukštesnės pareigybių grupės ar tos pačios pareigybių grupės aukštesnio lygio pareigas.

30<sup>1</sup>. Tarnybos struktūrinio padalinio vadovas, atsižvelgdamas į Pareigybių vertinimo ir pareiginės algos dydžio nustatymo kriterijus, motyvuotu tarnybiniu pranešimu gali siūlyti Tarnybos direktoriui padidinti pavaldžių darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareiginės algos koeficientus ne daugiau kaip 0,18 koeficiento.

*Papildyta punktu:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

30<sup>2</sup>. Tarnybos direktorius, atsižvelgdamas į skirtus valstybės biudžeto asignavimus darbo užmokesčiui ir Darbo grupės siūlymus bei siekdamas įgyvendinti darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo apmokėjimo sistemos nuostatas, gali priimti sprendimą dėl darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareiginės algos koeficientų padidinimo ne daugiau kaip 0,18 koeficiento.

*Papildyta punktu:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

30<sup>3</sup>. Nuo 2024 metų naujai priimamiems darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, darbuotojams, kuriems keičiasi darbo sutarties sąlygos, darbuotojams, grįžusiems iš tikslinių atostogų, taip pat darbuotojams, kurių veikla neeilinio vertinimo metu įvertinta kaip viršijanti lūkesčius, nustatomas pareiginės algos koeficientas, netaikant kintamosios dalies kaip sudėtinės darbo užmokesčio dalies.

*Papildyta punktu:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

31. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, 2023 metų veiklos vertinimas atliekamas pagal tvarką iki Darbo apmokėjimo įstatymo įsigaliojimo, t. y. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 2 straipsnio 25 dalyje nustatyta tvarka, o darbuotojams nustatyta pareiginės algos kintamoji dalis galioja minėto įstatymo 2 straipsnio 26 ir 27 dalyse nustatytais terminais.

32. Darbuotojų pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma atsižvelgiant į 2023 metais pasiektus darbo rezultatus, kurie įvertinami Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka atlikus darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimo procedūras.

33. 2024 metais neeilinis darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, veiklos vertinimas atliekamas Darbo apmokėjimo įstatymo nustatyta tvarka.

34. Po 2025 metais įvykusio kasmetinio veiklos vertinimo darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareiginė alga negali būti mažesnė negu 2024 metais gauta pareiginė alga kartu su kintamąja dalimi.

35. Darbo grupė nagrinėja Tarnybos struktūrinių padalinių vadovų raštiškus pasiūlymus dėl darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių, kurioms būtinas magistro kvalifikacinis laipsnis, priskyrimo A1 lygiui. A1 pareigybių pareiginės algos koeficientai didinami 20 procentų, palyginti su to paties lygio pareigybėmis, kurioms nebūtinas magistro kvalifikacinis laipsnis.

Jeigu nėra kitų to paties lygio pareigybių, su kuriomis galėtų būti lyginamos A1 lygio pareigybės, A1 lygio pareigybių pareiginės algos koeficientai didinami 20 procentų, palyginti su žemesnio lygmens (pakopos) pareigybėmis.

A1 lygio pareigybių, kurioms yra būtinas magistro kvalifikacinis laipsnis, sąrašas tvirtinamas Tarnybos direktoriaus įsakymu.

*Punkto pakeitimai:*

*Nr. V-36, 2026-02-02*

## **VI SKYRIUS PRIEMOKOS, SKATINIMAI IR APDOVANOJIMAI**

36. Valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, skiriamos priemokos ir jų dydžiai pateikiami Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo priede.

37. Priemokos valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, gali būti skiriamos Priemokų skyrimo ir mokėjimo Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbuotojams tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2017 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-189 „Dėl priemokų skyrimo ir mokėjimo Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbuotojams tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

38. Priemokos mokamos iš Tarnybos sutaupyto asignavimų, skirtų darbo užmokesčiui.

39. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, skatinimų ir apdovanojimų sąrašas tvirtinamas Tarnybos direktoriaus įsakymu.

40. Už nepriekaištingą tarnybinių pareigų atlikimą valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, gali būti skatinami Skatinimo ir apdovanojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2020 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-70 „Dėl Skatinimo ir apdovanojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

40<sup>1</sup>. Už pasiekimus ir indėlį į Tarnybos veiklos rezultatus, išitraukimą į darbą, organizacinės kultūros stiprinimą, valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, gali būti skatinami vadovaujantis kitais teisės aktais, kuriuose reglamentuojamas valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, skatinimas.

*Papildyta punktu:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

## **VII SKYRIUS VIRŠVALANDINIO DARBO BEI DARBO POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS APMOKĖJIMAS**

41. Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, viršvalandinis darbas, darbas naktį, poilsio ar švenčių dienomis organizuojamas ir atsiskaitoma už jį Viršvalandinio darbo, darbo naktį, poilsio ar švenčių dieną organizavimo ir atsiskaitymo už jį tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Viršvalandinio darbo, darbo naktį, poilsio ar švenčių dieną organizavimo ir atsiskaitymo už jį tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Darbo ir poilsio laiko apskaitos tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-52 „Dėl Darbo ir poilsio laiko apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

## **VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

42. Šis Aprašas yra pagrindinis Tarnybos vidinis teisės aktas, kuriuo vadovaujantis Tarnyboje valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, organizuojamas apmokėjimas už darbą.

43. Po informavimo ir konsultavimosi su Tarnybos darbu Taryba ir profesine sąjunga Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka, Aprašas tvirtinamas ir keičiamas Tarnybos direktoriaus įsakymu.

44. Tarnybos darbo apmokėjimo sistema peržiūrima ir gali būti keičiama įvertinus Tarnybai skiriamą finansavimą darbo užmokesčiui, struktūrinius pertvarkymus, pokyčius darbo rinkoje ir kitas objektyvias aplinkybes, bet ne rečiau kaip kartą per 3 metus, įvykdžius informavimo ir konsultavimo procedūras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

45. Šis Aprašas skelbiamas viešai Tarnybos interneto svetainėje.

Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo priedas

### **KARJEROS VALSTYBĖS TARNAUTOJAMS IR DARBUOTOJAMS, DIRBANTIEMS PAGAL DARBO SUTARTĮ, SKIRIAMŲ PRIEMOKŲ IR JŲ DYDŽIŲ SĄRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemokos rūšis</b>	<b>Priemokos dydis</b>
1.	<b><i>Už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas*</i></b>	
1.1.	Pavedama laikinai atlikti kito valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybei nustatytas funkcijas, priemoką mokant už visą pavadavimo laikotarpį (kai pavadavimo funkcija nėra nustatyta darbuotojo pareigybės aprašyme). <i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i>	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
1.2.	Pavedama laikinai atlikti laisvai pareigybei nustatytas funkcijas, priemoką mokant už visą pavadavimo laikotarpį. <i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i>	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka. Priemoka gali būti skiriama keliems valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartį, bet ne mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio kiekvienam valstybės tarnautojui ar darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį.
<b><i>Kai karjeros valstybės tarnautojui ar darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, siūloma skirti priemoką už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas pagal du ar daugiau nurodytus pagrindus, nustatomas priemokos dydis pagal kiekvieną iš šių pagrindų ir skiriama viena priemoka, kurios dydis yra šių priemokų dydžių suma, tačiau ne didesnė kaip 50 proc. pareiginės algos.</i></b>		
2.	<b><i>Už papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos*</i></b>	
2.1.	Pavedamos atlikti nesudėtingos ar vidutinio sudėtingumo užduotys, dėl ko laikinai viršijamas įprastas darbo krūvis.	Skiriama ne didesnė kaip 15 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
2.2.	Pavedamos atlikti intensyvios ar sudėtingos užduotys, dėl ko viršijamas įprastas darbo krūvis.	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.

2.3.	Už dalyvavimą projektinėje veikloje.	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka (atsižvelgiama į projekto sąlygas).
2.4.	Už mentorstės proceso (adaptacijos ir / ar studentų praktikos) dalyvio kuravimą. <i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-166, 2024-09-05</i>	Skiriama 10 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
2.5.	Už dėstymą	Skiriama ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos priemoka.
<b><i>Kai karjeros valstybės tarnautojui ar darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, siūloma skirti priemoką už papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos pagal du ar daugiau nurodytus pagrindus, nustatomas priemokos dydis pagal kiekvieną iš šių pagrindų ir skiriama viena iš nurodytų priemokų, kurios dydis yra šių priemokų dydžių suma, tačiau ne didesnė kaip 50 proc. pareiginės algos.</i></b>		
3.	<b><i>Už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės</i></b>	
3.1.	Pavedamos atlikti nesudėtingos ar vidutinio sudėtingumo užduotys.	Skiriama ne didesnė kaip 15 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
3.2.	Pavedamos atlikti intensyvios ar sudėtingos užduotys.	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.
3.3.	Pavedama atlikti kito valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybei nustatytas funkcijas, priemoką mokant už visą pavadavimo laikotarpį (kai pavadavimo funkcija yra nustatyta darbuotojo pareigybės aprašyme). <i>Papunkčio pakeitimai: Nr. V-7, 2025-01-13</i>	Skiriama ne didesnė kaip 30 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.

**Pastaba.**

\* Kiekviena skiriama priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio, o jų suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos dydžio (Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 21 str. 1 ir 2 d. ir Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 8 str. 2 d.).

*Pastabos pakeitimai:  
Nr. V-7, 2025-01-13*

## PATVIRTINTA

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-24  
(2026 m. balandžio 22 d. įsakymo Nr. V-108 redakcija)

## DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ GRUPIŲ IR LYGIŲ (PAKOPŲ) STRUKTŪRA

Grupė	Lygis	Pareigūnai		Koefficientai (Statutas)		Nustatytas koeficientas			KVT		Koefficientai (Valstybės tarnybos įstatymas)		Nustatytas koeficientas			DS			Koefficientai (Darbo apmokėjimo įstatymas)		Nustatytas koeficientas				
		Pareigybė	Įverčiai	Nuo	Iki	Min.	Vidurkis	Max	Pareigybė	Įverčiai	Nuo	Iki	Min.	Vidurkis	Max	Pareigybė	Įverčiai	Lygiai	Nuo	Iki	Min.	Vidurkis	Max		
I grupė	1	Direktoriaus pavaduotojas	25	1,76	2,71	2,36	2,54	2,71																	
II grupė VALDYBŲ VADOVAI IR PATARĖJAI	3	Valdybos viršininkas	22+		2,45	2,18	2,32	2,45	Valdybos viršininkas	22+	1,08		2	2,15	2,3										
	2	Valdybos viršininkas	19–21	1,63		2,06	2,2	2,33	Valdybos viršininkas	19–21	1,08		1,9	2,05	2,2										
	1	Statutinės įstaigos patarėjas	20–21	1,49	2,2	2	2,1	2,2	Vyriausiasis patarėjas	20–21	1,08		1,85	2	2,2	Patarėjas	20–21	A	0,88		2,1	2,3	2,5		
III grupė SKYRIŲ VADOVAI	3	Skyriaus viršininkas	20+		1,93	1,8	1,87	1,93	Skyriaus vedėjas	17	0,92		1,67	1,8	1,93	Informacinių technologijų skyriaus vedėjas, SPG vyriausiasis specialistas (grupės vadovas)	17	A	0,88		1,9	2,1	2,3		
	2	Skyriaus viršininkas	18–19			1,7	1,78	1,87	Skyriaus vedėjas	16	0,92		1,57	1,7	1,83										
	1	Skyriaus viršininkas	15–17	1,31		1,6	1,7	1,81	Skyriaus vedėjas	14–15	0,85		1,47	1,6	1,74										
IV grupė EKSPERTAI	3	Vyriausiasis tyrėjas (ekspertas)	13+		1,74	1,57	1,66	1,74	Patarėjas vyriausiasis specialistas	12+	0,85		1,47	1,6	1,74	Teisės specialistas, pinigų plovimo prevencijos teisės specialistas, informacinių technologijų ir ryšių saugumo specialistas, patarėjas (skyriaus), viešųjų ryšių specialistas (grupės vadovas), STAV TAS analitikas	15+	A	0,76		1,7	1,9	2,1		
	2	Vyriausiasis tyrėjas	12			1,47	1,56	1,64	Vyr. specialistas	11			1,37	1,5	1,64	PPPV Analizės skyriaus analitikas, TTS analitikas, kompiuterių sistemų administratorius, informacinių technologijų sistemų administratorius, tinklo administratorius, VOS vyr. specialistas (tarptautinis), STAV analitikas, KKG analitikas (KŽ kontrolė), mokymo specialistas, FS vyresnysis specialistas, PPPV PS analitikas, ST3V vyriausiasis specialistas, TRS analitikas	13–14	A	0,76		1,5	1,7	1,9		
	1	Vyriausiasis tyrėjas	11	1,18		1,37	1,46	1,54	Vyr. specialistas	9–10	0,77		1,27	1,4	1,54	Viešųjų ryšių specialistas, personalo specialistas, viešųjų pirkimų specialistas, KKG analitikas, psichologas, kompiuterių įrangos taisytojas	11–12	A	0,76		1,35	1,5	1,7		
V grupė AUKŠTESNIO LYGIO SPECIALISTAI	2	Vyresnysis tyrėjas	10+		1,57											Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas, kompiuterių sistemų konsultantas, pinigų plovimo prevencijos specialistas, profesinių įgūdžių instruktorius, dokumentų tvarkytojas, Turto valdymo specialistas	8–10	A	0,76		1,25	1,42	1,6		
	1	Vyresnysis tyrėjas	8–9	1,06		1,28	1,38	1,47								Vertėjas, kalbos tvarkytojas, dokumentų tvarkytojas, skyriaus padėjėjas	7–8	A	0,76		1,18	1,34	1,5		
VI grupė SPECIALISTAI	2															Dokumentų tvarkytojas, skyriaus padėjėjas, vyresnysis pastatų ir bendrosios priežiūros darbuotojas, transporto specialistas	7–8	B		0,73		1,1	1,25	1,4	
	1															Lengvojo automobilio vairuotojas, skyriaus padėjėjas	6–7	C	0,71		1	1,15	1,3		

Priedo pakeitimai:

Nr. V-166, 2024-09-05

Nr. V-7, 2025-01-13

Nr. V-111, 2025-05-02

Nr. V-186, 2025-08-07

Nr. V-244, 2025-10-14

Nr. V-270, 2025-11-13

Nr. V-36, 2026-02-02

Nr. V-108, 2026-04-22

PATVIRTINTA  
 Finansinių nusikaltimų tyrimo  
 tarnybos prie Lietuvos  
 Respublikos vidaus reikalų  
 ministerijos direktoriaus 2024  
 m. vasario 9 d.  
 įsakymu Nr. V- 24

## PAREIGYBIŲ VERTINIMO IR PAREIGINĖS ALGOS DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJUS

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Įvertis (balai)
<b>1.</b>	<b>Veiklos sudėtingumas – kriterijus, apibrėžiantis gebėjimą atlikti tam tikro sudėtingumo (lygio, apimties) užduotis</b>	
1.1.	<b>Veiklos teritorija:</b>	
1.1.1.	Esminę dalį atliekamų darbų apima darbas kelių Lietuvos Respublikos apygardų teritorijoje ar tarptautiniu mastu	2
1.1.2.	Darbas lokaliaje teritorijoje	1
1.2.	<b>Darbo turinio kompleksškumo:</b>	
1.2.1.	dalyvavimas formuojant daugiau kaip vienos valdymo srities Tarnybos politiką ir jos įgyvendinimas	4
1.2.2.	dalyvavimas formuojant vienos valdymo srities Tarnybos politiką ir jos įgyvendinimas <i>arba</i> Tarnybos politikos įgyvendinimas daugiau kaip vienoje valdymo srityje	3
1.2.3.	Tarnybos politikos įgyvendinimas vienoje valdymo srityje	2
1.2.4.	Tarnybos politikos formavimo arba įgyvendinimo aptarnavimas	1
1.3.	<b>Užduočių sudėtingumas:</b>	
1.3.1.	atlieka užduotis, kurios reikalauja nestandartinių sprendimų, ekspertinio, grįsto profesine patirtimi, išmanymo, gebėjimo įvertinti platesnį užduoties kontekstą, užduoties atlikimo (savo veiksmų) ir užduoties rezultatų poveikį sprendimų priėmimui	3
1.3.2.	atlieka užduotis, kurių vykdymui nepakanka taikyti aiškiai nustatytas procedūras ir taisykles, tačiau reikalinga išsami informacijos / situacijos analizė ir kompleksinių veiksmų, sprendimo būdų parinkimas ir jų taikymas.	2
1.3.3.	atlieka užduotis, kurių sėkmingam vykdymui / atlikimui pakanka veikti pagal apibrėžtas procedūras bei taisykles ir / ar tiesiogiai taikant reglamentuojančių teisės aktų nuostatas.	1
<b>2.</b>	<b>Atsakomybės lygis – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės faktinį atsakomybės lygį už laukiamą rezultatą</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Pavaldinių skaičius:</b>	
2.1.1.	Padalinyje įsteigtų pareigybių skaičius kalendorinių metų sausio 1 d. yra 40 ir daugiau pareigybių	4
2.1.2.	Padalinyje įsteigtų pareigybių skaičius kalendorinių metų sausio 1 d. yra nuo 21 iki 39 pareigybių	3
2.1.3.	Padalinyje įsteigtų pareigybių skaičius kalendorinių metų sausio 1 d. yra nuo 11 iki 20 pareigybių	2

2.1.4.	Padalinyje įsteigtų pareigybių skaičius kalendorinių metų sausio 1 d. yra iki 10 pareigybių	1
<b>2.2.</b>	<b>Problemų sprendimas – kriterijus, apibrėžiantis savarankiškumo lygį, reikalingą problemoms nustatyti, išanalizuoti ir išspręsti</b>	
2.2.1.	Sprendimai daro esminę įtaką Tarnybos veiklai ir / ar rezultatams ir / ar įtaka pasireiškia už Tarnybos ribų.	4
2.2.2.	Sprendimai daro tam tikrą įtaką Tarnybos veiklai ir / ar rezultatams.	3
2.2.3.	Sprendimai daro tam tikrą įtaką padalinio veiklos rezultatams	2
2.2.4.	Savarankiškų sprendimų, darančių įtaką padalinio ir / ar Tarnybos veiklai ir / ar rezultatams, nepriima	1
<b>3.</b>	<b>Kvalifikacijos, papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms gebėjimų turėjimas</b>	
3.1.	<b>Žinojimo ir žinių sudėtingumas – kriterijus, apibrėžiantis, ką užimant pareigybę būtina žinoti ir mokėti, kad darbas būtų atliktas sėkmingai (specialybės žinios ir įgūdžiai, kuriuos būtina įgyti per mokymąsi ar praktiką)</b>	
3.1.1.	Specialios žinios, reikalaujančios ekspertinės patirties keliose veiklos srityse	4
3.1.2.	Specialios žinios, reikalaujančios ekspertinės patirties priskirtoje veiklos srityje	3
3.1.3.	Specialios žinios ir kompetencijos priskirtoje veiklos srityje	2
3.1.4.	Bendros kompetencijos	1
3.2.	<b>Pareigybės pakeičiamumas – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės kompetencijų unikalumą ir specifiškumą</b>	
3.2.1.	pareigybės kompetencijų unikalumas, kai dėl unikalių kvalifikacijų ir kompetencijų, reikalingų šiai pareigybei, gali būti labai sudėtinga greitai pakeisti darbuotoją, o net laikinai neužimta tokia pareigybė gali turėti neigiamos įtakos Tarnybos siekiamiems tikslams	4
3.2.2.	pareigybės kompetencijų specifiškumas, kai specifinės kvalifikacijos ir specifinių kompetencijų reikalingoje pareigybėje gali būti labai sudėtinga greitai pakeisti darbuotoją, o net laikinai neužimta tokia pareigybė gali turėti neigiamos įtakos Tarnybos siekiamiems tikslams	3
3.2.3.	pareigybės kompetencijų specifiškumas, kai specifinės kvalifikacijos ir specifinių kompetencijų reikalingoje pareigybėje gali būti sudėtinga greitai pakeisti darbuotoją, o ilgą laiką neužimta tokia pareigybė gali turėti neigiamos įtakos Tarnybos siekiamiems tikslams	2
3.2.4.	pareigybės kompetencijų specifiškumas, kai specifinės kvalifikacijos ir specifinių kompetencijų reikalingoje pareigybėje gali būti nesudėtinga pakeisti darbuotoją.	1

PATVIRTINTA  
 Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie  
 Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
 ministerijos direktoriaus  
 2024 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-24  
 (2025 m. spalio 14 d. įsakymo Nr. V- 244  
 redakcija)

### SKATINIMŲ IR APDOVANOJIMŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Atvejai	Padėka	Dovana	Iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų <sup>1</sup> (atostogų)	Vienkartinė pinigine išmoka <sup>2</sup> (LRV tvarka)	Iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka (iki 2 kartų per metus)	Kvalifikacijos tobulinimo finansavimas	Tarnybos pasižymėjimo ženklas
1.	Kasmetinio veiklos vertinimo (viršija lūkesčius)	P KVT DS	P KVT DS	P KVT DS	P KVT DS	P KVT DS	KVT DS	
2.	Kasmetinio veiklos vertinimo (atitinka lūkesčius)	P DS						
3.	Neeilinio veiklos vertinimo (viršija lūkesčius)	KVT DS	KVT DS	KVT DS	KVT DS	KVT DS	KVT DS	
4.	Neeilinio veiklos vertinimo (atitinka lūkesčius)	P						
5.	Už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant Tarnybai nustatytus tikslus arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius		P KVT DS			P KVT DS		P KVT DS
6.	Darbo kodekse nustatytų švenčių dienų progomis	P KVT DS	P KVT DS	P KVT DS		P KVT DS		P KVT DS
7.	Tarnybos įkūrimo metinių proga	P KVT DS	P KVT DS	P KVT DS		P KVT DS		P KVT DS
8.	Gyvenimo jubiliejinių sukakčių progomis (30, 40, 50 ir 60 gyvenimo metų sukaktys)	P KVT DS	P KVT DS			P KVT DS		
9.	Igijus teisę gauti pareigūnų ir karių valstybinę / valstybinę socialinio draudimo / socialinio draudimo senatvės pensiją ir	P KVT DS	P KVT DS			P KVT DS		P KVT DS

Eil. Nr.	Atvejai	Padėka	Dovana	Iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų <sup>1</sup> (atostogų)	Vienkartinė pinigine išmoka <sup>2</sup> (LRV tvarka)	Iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka (iki 2 kartų per metus)	Kvalifikacijos tobulinimo finansavimas	Tarnybos pasižymėjimo ženklas
	savo noru atsistatydinus iš pareigų / savo iniciatyva nutraukus darbo sutartį arba atleidus iš pareigų dėl amžiaus ar tarnybos pratęsimo termino pabaigos							
10.	Atleidžiant iš vidaus tarnybos / pareigų kitais pagrindais, nesant pareigūno / valstybės tarnautojo / darbuotojo kaltės	P KVT DS	P KVT DS			P KVT DS		P KVT DS
11.	Perkeliant tarnauti / dirbti į kitą įstaigą	P KVT DS	P KVT DS			P KVT DS		P KVT DS
12.	Už tiesioginį dalyvavimą atskleidžiant ar ištiriant nusikalstamas veikas ir kitus teisės pažeidimus (LRV 2022-10-04 Nr. 1575)				P			
13.	Nepriekaištingai (pavyzdingai) savo pareigas einantiems pareigūnams, valstybės tarnautojams ir darbuotojams				P KVT DS			

<sup>1</sup> – Ne daugiau kaip 10 mokamų papildomų poilsio dienų per metus.

<sup>2</sup> – Ši pinigine išmoka gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per metus, negali viršyti 100 procentų pareiginės algos dydžio ir gali būti skiriama tik nepriekaištingai (pavyzdingai) savo pareigas einantiems darbuotojams.

Skatinimų ir apdovanojimų sąrašė naudojami trumpiniai (abreviatūros):

P – pareigūnas;

KVT – karjeros valstybės tarnautojas;

DS – darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

*Priedo pakeitimai:*

*Nr. V-166, 2024-09-05*

*Nr. V-244, 2025-10-14*

**Pakeitimai:**

1.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-166, 2024-09-05

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

2.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-7, 2025-01-13

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

3.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-111, 2025-05-02

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

4.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-186, 2025-08-07

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

5.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-244, 2025-10-14

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

6.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-270, 2025-11-13

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

7.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-36, 2026-02-02

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo

8.

Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorius, Įsakymas Nr. V-108, 2026-04-22

Dėl Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. vasario 9 d. įsakymo Nr. V-24 “Dėl Darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo” pakeitimo